



JAVNI RAZPIS **za sofinanciranje programov za mlade v Občini Gorje v letu 2024**

1. PODATKI O NAROČNIKU

Občina Gorje, Zgornje Gorje 6 b, 4247 Zgornje Gorje

2. PREDMET RAZPISA

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje javnih programov in projektov, ki so namenjeni mladinski dejavnosti ter pri pomoči h kvalitetnejšemu in ustvarjalnejšemu življenju mladih, ki jih na območju občine Gorje izvajajo mladinske neprofitne organizacije.

3. IZVAJALCI, KI SE LAHKO PRIJAVIJO NA RAZPIS IN POGOJI RAZPISA

Na razpis se lahko prijavijo organizacije ter posamezniki, ki izvajajo preventivna dela z mladimi v Občini Gorje, mladinske organizacije, druge organizacije mladih in društva mladih, nosilci programov, namenjenim mladim do 27. leta starosti in so za izvajanje take dejavnosti registrirani najmanj eno leto. Programi in projekti morajo vključevati vsaj 70 % mladih iz Občine Gorje.

Prijavitelj na ta razpis mora izpolnjevati še naslednje pogoje:

- da opravljajo dejavnost na neprofitni ravni,
- da imajo sedež v Občini Gorje,
- izjema za društva, organizacije in združenja, ki imajo svoj sedež tudi izven območja Občine Gorje, njihovi člani pa morajo biti tudi občani Občine Gorje,
- da so registrirani in delujejo neprekinjeno eno leto,
- da imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničevanje načrtovanih aktivnosti,
- da občinski upravi redno dostavljajo poročila o realizaciji programov, ki jih je sofinancirala občina,
- da se isti program ne izvaja v okviru javne službe.

Na razpisu ne morejo sodelovati organizacije in društva, ki za izvajanje svoje redne dejavnosti pridobivajo redna letna sredstva iz proračuna Občine Gorje.

Pogoj za dodelitev sredstev v letu 2024, so oddana poročila za leto 2023 za projekte, ki so bili sofinancirani s strani Občine Gorje v letu 2023.

4. POSEBNI POGOJI ZA SOFINANCIRANJE:

Prijavitelji morajo izpolnjevati še naslednje pogoje in obveznosti:

- posamezen prijavitelj lahko na javni razpis prijavi največ tri programe ali projekte.

5. MERILA ZA OCENJEVANJE IN VREDNOTENJE PREDLOGOV MLADINSKIH PROGRAMOV IN PROJEKTOV

Ocenjevanje in vrednotenje mladinskih programov bo izvedeno v skladu z merili, ki so opredeljeni v razpisni dokumentaciji. Merila so ovrednotena s točkami.

Posamezni programi bodo sofinancirani do višine razpoložljivih sredstev. Višina sredstev, ki jih bo prejel posamezen program bo izračunana na podlagi točk, ki jih bo v postopku ocenjevanja na podlagi meril dobila posamezna prijava, in ne more presegati višine zaprosenih sredstev na razpis. Morebitna nerazdeljena sredstva se lahko razdelijo med ostale predloge prijaviteljev sorazmerno z doseženimi točkami programa.



Občina Gorje

Župan

Zgornje Gorje 6b, 4247 Zgornje Gorje

T: 04 575 18 00

E: obcina.gorje@gorje.si

www.gorje.si

6. VIŠINA SREDSTEV

Na proračunski postavki 20100104 Sofinanciranje programov za mlade so zagotovljena sredstva v višini 6.000 EUR.

Občina Gorje bo prijaviteljem sofinancirala le upravičene stroške programa, ki jih je mogoče razumeti kot upravičene če:

- so s programom ali projektom neposredno povezani, so nujno potrebni za njegovo uspešno pripravo in izvedbo ter so v skladu s cilji programa.
- dejansko nastanejo v povezavi s programom in prijavitelj hrani dokazila o plačilu,
- nastanejo in so plačani v obdobju izvajanja programa,
- so izkazani v skladu z veljavnimi predpisi.

Upravičeni stroški programa ali projekta so:

- stroški dela oseb, ki izvajajo program (npr. redna zaposlitev, avtorske pogodbe, prostovoljsko delo na podlagi Zakona o prostovoljstvu, ...),
- drugi stroški, ki so nujno potrebni za uspešno izvedbo programa (npr. pisarniški material, komunikacijske in poštne storitve, kotizacija za strokovna izobraževanja, konference ali posvete, povezane z vsebino programa, založniške in tiskarske storitve, ...),
- prostovoljsko delo (velja samo za društva) do 20 % vrednosti programa.

Med neupravičene stroške programa pa sodijo:

- investicijski stroški (npr. nakup računalniške in pisarniške opreme, itd.),
- stroški investicijskega vzdrževanja (npr. obnova prostorov, popravila, ipd.),
- amortizacija nepremičnin in opreme.

Če komisija oceni, da prijavitelj za posamezen projekt planira nerealno visoke stroške, lahko od prijavitelja zahteva dodatna dokazila in pojasnila (predračune), ki bodo opravičila te stroške.

7. VSEBINA VLOGE IN ZAHTEVANA DOKUMENTACIJA

Razpisna dokumentacija obsega:

- I. Besedilo javnega razpisa
- II. Izjava zakonitega zastopnika
- III. Prijavni obrazci
 1. Prijavitelj programa
 2. Predstavitev programa
 3. Finančni načrt prijavljenega programa
 4. Evidentiranje in vrednotenje prostovoljskega dela
- IV. Vzorec pogodbe
- V. Vsebinsko in finančno poročilo
- VI. Kriteriji za ocenjevanje in vrednotenje programov
- VII. Zahtevek

Razpisno dokumentacijo vlagatelji lahko prevzamejo v sprejemni pisarni Občine Gorje, Zgornje Gorje 6 b, 4247 Zgornje Gorje ali na spletni strani Občine Gorje - www.gorje.si, zavihek: Občina Gorje / Obvestila in objave / Javni razpisi in objave.

Vloga na razpis mora biti izpolnjena izključno na pripravljenih obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije in mora vsebovati vse zahtevane priloge oziroma dokazila, ki so navedena v razpisni



Občina Gorje

Župan

Zgornje Gorje 6b, 4247 Zgornje Gorje

T: 04 575 18 00

E: obcina.gorje@gorje.si

www.gorje.si

dokumentaciji. Če isti vlagatelj prijavi več programov, pripravi skupno vlogo, v okviru katere vsak program prijavi na posebnem obrazcu, dokazila o izpolnjevanju pogojev pa vloži v enem izvodu za vse prijavljene programe.

8. NAČIN PRIJAVE, ROK ZA ODDAJO IN DATUM ODPIRANJA VLOG

Vlogo lahko kandidati pošljejo s priporočeno pošto ali oddajo osebno na naslov: **Občine Gorje, Zgornje Gorje 6 b, 4247 Zgornje Gorje**. Prijava mora biti oddana v zaprti kuverti in ustrezno označena. Na sprednji strani kuverte mora biti razviden pripis »**JAVNI RAZPIS – PROGRAMI ZA MLADE 2024 – NE ODPIRAJ**«, na hrbtni strani pa naziv in naslov prijavitelja.

Vlagatelj lahko vlogo dopolnjuje oz. spreminja do preteka razpisanega roka na način, kot je opredeljen za oddajo vloge z obvezno navedbo, na katero vlogo se dopolnitev oz. sprememba nanaša.

Rok za oddajo vloge je **22. 4. 2024**. Šteje se, da je prijava pravočasna, če je oddana zadnji dan roka na pošti priporočeno ali oddana osebno v sprejemni pisarni občine **do 15. ure**. Po tem roku se prejete vloge v postopku točkovanja in razdelitve sredstev ne upoštevajo.

V primeru, da prijavitelji ne bodo oddali popolnih vlog, bodo pozvani k dopolnitvi. Rok za dopolnitev je 5 dni od prejema poziva za dopolnitev. Vloge, ki ne bodo oddane pravočasno ali jih ne bodo vložile upravičene osebe ali bodo nepopolne po roku, določenem za dopolnitev, bodo s sklepom zavržene.

Nepravilno označene in nepravočasno priskele vloge bodo zavržene ter neodprte vrnjene pošiljatelju. V roku priskele in pravilno označene vloge bodo ovrednotene po točkovnem sistemu v skladu z merili za oceno prireditev ter razpoložljivimi finančnimi sredstvi.

9. DATUM ODPIRANJA VLOG IN POSTOPEK OBRAVNAVE VLOG

Odpiranje vlog ter ocenjevanje in vrednotenje programov na podlagi priloženih dokumentov bo opravila komisija za dodelitev proračunskih sredstev, ki jo imenuje župan. Komisija se bo predvidoma sestala v torek, 7. 5. 2024 ob 8.00 uri v prostorih Občine Gorje in bo na podlagi prejetih vlog pripravila predlog za sofinanciranje programov v Občini Gorje za leto 2024. Odpiranje vlog ni javno.

Upravičenci bodo o dodeljenih sredstvih obveščeni najkasneje v roku 30 dni po poteku roka za oddajo vlog.

Na podlagi dokončne odločbe bo s prijavitelji, katerim bo priznано sofinanciranje, sklenjena pogodba o sofinanciranju izvedbe programov ter višini in načinu sofinanciranja v letu 2024. Prijavitelj mora podpisano pogodbo vrniti občini najpozneje v 8 dneh od prejema, sicer se šteje, da prijavitelj odstopa od vloge, da pogodba ni sklenjena in da je občina prosta obveznosti, ki bi zanjo izhajale iz odločbe o sofinanciranju. Rok za podpis pogodbe se lahko podaljša, če prijavitelj občini pisno sporoči objektivne razloge za podaljšanje roka, vendar ne dalj kot 5 dni.

10. OBDOBJE, V KATEREM MORAJO BITI PORABLJENA DODELJENA PRORAČUNSKA SREDSTVA

Programi po tem javnem razpisu morajo biti izvedeni v letu 2024.

Skrajni rok za predložitev zahtevka za izplačilo sredstev za izvedbo programa, ki vključuje tudi vsebinsko in finančno poročilo je 30. 11. 2024.

V kolikor je izvedba programa planirana za mesec december, mora izvajalec do 30. 11. 2024 predložiti zahtevek za odobrena sredstva, po končanem programu oz. najkasneje do 31. 1. 2025 pa tudi vsebinsko in finančno poročilo.



Občina Gorje

Župan

Zgornje Gorje 6b, 4247 Zgornje Gorje

T: 04 575 18 00

E: obcina.gorje@gorje.si

www.gorje.si

11. INFORMACIJE V ZVEZI Z JAVNIM RAZPISOM IN RAZPISNO DOKUMENTACIJO

Vse informacije v zvezi z javnim razpisom zainteresirani dobite na Občini Gorje, telefon 04 575 18 00 (Nuša Jesenšek) ali preko elektronske pošte nusa.jesensek@gorje.si.

Številka: 430-12/2024-2

Zgornje Gorje, 22. 3. 2024

Peter Torkar
Župan občine Gorje