

**D) SEZNANITEV S SPREJETIMI SKLEPI SVETA
USTANOVITELJIC KNJIŽNICE A. T. LINHARTA
RADOVLJICA**



Datum: 6. 5. 2025

**OBČINSKI SVET
OBČINE GORJE**

**ZADEVA: OBVESTILO O SKLEPIH SVETA USTANOVITELJIC KNJIŽNICE A. T. LINHARTA
 RADOVLJICA**

11. člen Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Antona Tomaža Linharta Radovljica (DN UO, št. 128/10 in 270/20) določa, da je skupni organ za izvrševanje ustanoviteljskih pravic občin in za usklajevanje odločitev občin v zvezi z zagotavljanjem javne službe knjižnične dejavnosti *Svet ustanoviteljic*, ki ga sestavljajo župani občin ustanoviteljic zavoda (Bled, Bohinj, Gorje, Radovljica). Skladno s 13. členom navedenega odloka Svet ustanoviteljic o odločitvah obvešča občinske svete ustanoviteljic.

Občinski svet Občine Gorje obveščamo, da so bili na 19. seji Sveta ustanoviteljic Knjižnice A. T. Linharta Radovljica, ki je bila 6. 5. 2025, sprejeti naslednji sklepi:

1. Svet ustanoviteljic Knjižnice A. T. Linharta sprejme Poročilo o poslovanju Knjižnice A. T. Linharta Radovljica za leto 2024.
2. Svet ustanoviteljic Knjižnice A. T. Linharta sprejme Finančno poročilo o poslovanju Knjižnice A. T. Linharta Radovljica za leto 2024.
3. Svet ustanoviteljic Knjižnice A. T. Linharta Radovljica sprejme Poslovni in finančni načrt Knjižnice A. T. Linharta Radovljica za leto 2025.
4. Svet ustanoviteljic Knjižnice A. T. Linharta daje soglasje k določitvi ocene delovne uspešnosti direktorja Knjižnice A. T. Linharta Radovljica Marka Zupanca za leto 2024 v višini 5% letnih sredstev za osnovno plačo direktorjev.

Gradivo in zapisnik 19. seje Sveta ustanoviteljic se hranita in sta na vpogled pri višji svetovalki III za Splošne, gospodarske in družbene dejavnosti Občine Gorje.

Pripravila:
Urška Žlindra, višja svetovalka III
Splošne, gospodarske in
družbene dejavnosti Občine Gorje

Peter Torkar
Župan Občine Gorje

Številka: 030-SZA-41/2025-26

Datum: 21.3.2025

SKLEPI O POSLOVNEM POROČILU IN ZAKLJUČNEM RAČUNU ZA LETO 2024 TER PLANU ZA LETO 2025

Knjižnični svet Knjižnice A. T. Linharta Radovljica je na 19. seji dne 19. marca 2025 pod tretjo točko obravnaval Poročilo o poslovanju Knjižnice A. T. Linharta za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2024 in pod četrto točko Zaključni račun za leto 2024 in pod peto točko Plan za leto 2025. Sprejel je naslednje sklepe:

SKLEP: Knjižnični svet je bil seznanjen in je potrdil Poročilo o poslovanju Knjižnice A. T. Linharta Radovljica za leto 2024.

SKLEP: Knjižnični svet je bil seznanjen z zaključnim računom za leto 2024 in ga je potrdil.

SKLEP: Presežek prihodkov nad odhodki iz leta 2024 se nameni predvsem za knjižnično dejavnost.

SKLEP: Knjižnični svet se je seznanil in je potrdil Poslovni in finančni načrt Knjižnice A. T. Linharta za leto 2025.

Predsednica Knjižničnega sveta
Knjižnice A. T. Linharta Radovljica
Silva Kos



Sklep se vroči:

- Računovodstvo
- Občina Bled
- Občina Bohinj
- Občina Gorje
- Občina Radovljica
- arhivu Knjižničnega sveta

Številka: 030-SZA-42/2025-27
Datum: 19. 3. 2025

KNJIŽNIČNI SVET

Zadeva: Ocena delovne uspešnosti direktorja Knjižnice Antona Tomaža Linharta
Radovljica za leto 2024

Knjižnični svet Knjižnice Antona Tomaža Linharta je na 19. seji dne 19. marca 2025 odločal o
oceni delovne uspešnosti direktorja Marka Zupanca za leto 2024 in sprejel naslednji sklep.

Sklep:

Direktorju Knjižnice Antona Tomaža Linharta Marku Zupancu se določi redno delovno
uspešnost za leto 2024 v višini 5 % letnih sredstev za osnovno plačo.

Direktor je bil ocenjen po Pravilniku o merilih za ugotavljanje redne delovne uspešnosti
direktorjev pravnih oseb javnega prava s področja kulture (Uradni list RS, št. 7/09, 33/10 in
50/17). Za leto 2024 je dosegel 70 odstotnih točk. Na podlagi ocene se je knjižnični svet odločil,
da se mu izplača redna delovna uspešnost v višini 5 % letnih sredstev za osnovno plačo
direktorjev. Sredstva v ta namen so zagotovljena.

Utemeljitev izplačila dela plače za delovno uspešnost na podlagi meril določenih s pravilnikom
pristojnih ministrstev je priložena na koncu sklepa.

S spoštovanjem.

predsednica Knjižničnega sveta
Knjižnice Antona Tomaža Linharta Radovljica

Silva Kos



DOLOČITEV DELOVNE USPEŠNOSTI

Delovna uspešnost za direktorje javnih zavodov se določa po veljavnem Pravilniku o merilih za ugotavljanje redne delovne uspešnosti direktorjev pravnih oseb javnega prava s področja kulture (UI 7/09, UI 33/10, UI 50/17 111/21; v nadaljevanju pravilnik) in skladu s Kolektivno pogodbo za javni sektor (Uradni list RS, št. 57/08, 23/09, 91/09, 89/10, 89/10, 40/12, 46/13, 95/14, 91/15, 21/17, 46/17, 69/17, 69/17, 80/18, 80/18, 48/20, 49/20 - ZIUZEOP, 61/20 - ZIUZEOP-A, 132/22, 136/22, v nadaljevanju: KPJS).

MERILA (3. člen pravilnika):

- A. Preseganje izpolnitve letnega programa dela javne službe po obsegu in kakovosti
50 odstotnih točk
- B. Doseganje ali preseganje določenih merljivih kazalcev glede na povprečje v določenem obdobju
30 odstotnih točk
- C. Doseganje deleža nejavnih prihodkov v celotnem letnem prihodku iz naslova javne službe
20 odstotnih točk

Ad B. Vrednotenje merljivih kazalcev (4. člen pravilnika)

Med merljivimi kazalci za področje knjižnične dejavnosti je treba za posamezno knjižnico izbrati pet kazalcev od razpoložljivih šestih: 2

1. Dosežen letni dotok gradiva glede na triletno povprečje
 - do vključno 2% 3 odstotne točke
 - nad 2% 6 odstotnih točk
2. Število uporabnikov knjižnice – dokumentiran fizični obisk (brez obiska spletne strani) glede na triletno povprečje
 - do vključno 2% 3 odstotne točke
 - nad 2% 6 odstotnih točk
3. Število enot izposojenega gradiva (število enot, izposojenih na dom, in število enot, izposojenih v čitalnice, in število enot, izposojenih z medknjižnično izposajo, skupaj) glede na triletno obdobje
 - do vključno 2% 3 odstotne točke
 - nad 2% 6 odstotnih točk
4. Dosežen obseg arhiva digitaliziranega knjižničnega gradiva v bitih (število digitaliziranih posnetkov skenogramov knjižničnega gradiva) glede na triletno obdobje
 - do vključno 2% 3 odstotne točke
 - nad 2% 6 odstotnih točk

5. Število prireditev in dogodkov, ki jih je organizirala knjižnica, glede na triletno povprečje (število razstav, število dogodkov bralne kulture, usposabljanja uporabnikov, število predavanj, namenjenih javnosti, število izdanih publikacij)

- do vključno 2% 3 odstotne točke
- nad 2% 6 odstotnih točk

6. Število realiziranih projektov (izobraževalnih, raziskovalnih, kulturnih) v sodelovanju z drugimi institucijami glede na triletno povprečje

- do vključno 2% 3 odstotne točke
- nad 2% 6 odstotnih točk

Triletno povprečje pomeni povprečje treh let pred ocenjevalnim obdobjem.

Ad C. Doseganje deleža nejavnih prihodkov v celotnem letnem prihodku iz naslova javne službe

Vrednotenje deleža nejavnih prihodkov za javno službo v celotnem letnem prihodku javnih zavodov se izvede po naslednji lestvici za knjižnice (5. člen pravilnika):

- do 1-odstotni delež 5 odstotnih točk,
- od 1 do 3-odstotni delež 10 odstotnih točk,
- od 3 do 5-odstotni delež 15 odstotnih točk,
- 5-odstotni delež ali višji 20 odstotnih točk,

Vrednotenje izstopajočih dogodkov (čl. 7)

3

Utemeljitev izplačila dela plače za delovno uspešnost na podlagi meril

Redna delovna uspešnost ravnateljev, direktorjev in tajnikov (v nadaljevanju: direktorji) je določena v Zakonu o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 56/02, 110/02 - ZDT-B, 72/03, 126/03, 70/04, 53/05, 14/06, 68/06, 1/07 - odl. US, 57/07, 17/08, 58/08, 69/08 - ZTFI-A, 69/08 - ZZavar-E, 80/08, 120/08 - odl. US, 20/09 - ZZZPF, 48/09, 91/09, 98/09 - ZIUZGK, 107/09 - odl. US, 13/10, 13/10 - ZZZPF-A, 59/10, 85/10, 94/10 - ZIU, 107/10, 35/11 - ORZSPJS49a, 110/11 - ZDIU12, 27/12 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 43/12 - ZDIU12-A, 104/12 - ZIPRS1314, 46/13 - ZIPRS1314-A, 46/13, 101/13 - ZIPRS1415, 25/14 - ZFU, 50/14, 95/14 - ZUPPJS15, 82/15, 90/15 - ZUPPJS16, 88/16 - ZUPPJS17, 23/17 - ZDOdv, 67/17, 83/18 - ZIPRS1819-A, 84/18, 75/19 - ZUPPJS2021, 49/20 - ZIUZEOP, 61/20 - ZIUZEOP-A, 112/21 - ZNUPZ, 204/21, 206/21 - ZDUPŠOP, 17/22 - odl. US, 52/22 - odl. US, 139/22; v nadaljevanju ZSPJS) določa se tudi v skladu z 7. členom Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17, 4/18 in 30/18, v nadaljevanju: Uredba).

V prvem odstavku 7. člena Uredba določa, da se direktorjem del plače za redno delovno uspešnost v okvirih, ki jih določa zakon, izplačuje enkrat letno na podlagi poslovnega poročila, in sicer za redno delovno uspešnost v preteklem letu.

Višino dela plače za redno delovno uspešnost direktorjev, v skladu s tretjim odstavkom 22.a člena ZSPJS, določi organ, pristojen za njihovo imenovanje, na podlagi meril, ki jih določi pristojni minister. V skladu s tretjim odstavkom 7. člena Uredbe mora organ, pristojen za imenovanje direktorja, pri odločanju o višini dela plače za redno delovno uspešnost pridobiti soglasje ustanovitelja.

Vloga za izdajo soglasja mora vsebovati poslovno poročilo in utemeljitev izplačila dela plače za delovno uspešnost na podlagi meril, določenih s pravilnikom pristojnega ministra. Za direktorje oziroma direktorice oseb javnega prava s področja knjižnične dejavnosti, so merila za ugotavljanje redne delovne uspešnosti, določena s Pravilnikom o merilih za ugotavljanje redne delovne uspešnosti direktorjev pravnih oseb javnega prava s področja kulture (Uradni list RS, št. 7/09, 33/10 in 50/17).

V skladu z določbami Uredbe (drugi odstavek 7. člena), direktorjem pripada redna delovna uspešnost v okviru obsega sredstev, ki so za ta namen zagotovljena v skladu s KPJS. Upošteva določbo 27. člena KPJS se tudi za direktorje v letu 2024 obseg sredstev za redno delovno uspešnost določa upošteva odstotek, kot je bil s KPJS določen za leto 2008, in sicer v višini 2% letnih sredstev za osnovne plače. V skladu z določbo drugega odstavka 7. člena Uredbe pa se direktorjem redna delovna uspešnost **lahko določi tudi v višjem obsegu**, kot so za ta namen zagotovljena sredstva v skladu s KPJS, **pod pogojem, da višji obseg ne posega v obseg sredstev za redno delovno uspešnost javnih uslužbencev in pod pogojem, da so sredstva za ta namen zagotovljena**. Glede na to, da Uredba v primeru direktorjev javnih zavodov, javnih agencij, javnih skladov in drugih oseb javnega prava posebej ne določa pristojnosti za določitev višjega obsega sredstev redne delovne uspešnosti (nad zagotovljenim v skladu s KPJS), o tem odloča organ, ki je pristojen za določitev višine dela plače za redno delovno uspešnost direktorja, torej organ pristojen za imenovanje direktorja javnega zavoda, javne agencije javnega sklada oziroma druge osebe javnega prava. Redna delovna uspešnost direktorjev se torej, pod določenimi pogoji, lahko določi v višjem obsegu, kot so za ta namen zagotovljena sredstva v skladu s Kolektivno pogodbo za javni sektor, pri čemer pa je tudi v tem primeru treba upoštevati določbo prvega odstavka 22. člena ZSPJS, ki skupni obseg sredstev za plačilo redne delovne uspešnosti, določa v **višini najmanj 2% in ne več kot 5% letnih sredstev za osnovne plače**. Navedeno pomeni, da tudi v primeru določitve višjega obsega sredstev redne delovne uspešnosti za direktorje, ta ne sme presegati 5% letnih sredstev za osnovne plače direktorjev.

IZRAČUN ZA LETO 2024

A. Preseganje izpolnitve letnega programa dela javne službe po obsegu in kakovosti

Letni cilji posrednega uporabnika, zastavljeni v obrazložitvi finančnega načrta ali v letnem programu dela

Tabela 1: prikaz prirasta gradiva, števila obiskovalcev, izposoje, dogodkov v letu 2024

	Plan 2024	Realizacija 2024	IND
prirast gradiva	8.150	9.339	114,58
število obiskovalcev	257.350	261.206	101,49
število izposoje	636.300	650.902	102,29
število dogodkov	1.570	1.300	82,80

Letni program dela je bil kvaliteten in obsežen. Presežen je bil v treh postavkah, manjše je bilo le število realiziranih dogodkov.

Predlog merilo A: 38 odstotnih točk.

B. Doseganje ali preseganje določenih merljivih kazalcev glede na povprečje v določenem obdobju

5

1. Dosežen letni dotok gradiva glede na triletno povprečje

2021 – 10.889

2022 – 9.797

2023 – 8.113

2024-9.339

Povprečje 9.599,66; zmanjšanje za 2,7%

Predlog: preseganja ni - 0 odstotnih točk

2. Število uporabnikov knjižnice – dokumentiran fizični obisk (brez obiska spletne strani) glede na triletno povprečje

2021 – 214.898

2022 – 235.857

2023 – 257.334

2024-261.206

Povprečje 236.029,7; povečanje za 10,66%

Predlog: preseganja nad 2% - 6 odstotnih točk

3. Število enot izposojenega gradiva (število enot, izposojenih na dom, in število enot, izposojenih v čitalnice, in število enot, izposojenih z medknjižnično izposajo, skupaj) glede na triletno obdobje.

V nobenem letu ni prišteta medknjižnična izposoja.

2021 – 610.471

2022 – 625.281

2023 – 636.232

2024-650.902

Povprečje 623.994,7; povečanje za 4,31%

Predlog: preseganje nad 2% - 6 odstotnih točk

5. Število prireditvev in dogodkov, ki jih je organizirala knjižnica, glede na triletno povprečje (število razstav, število dogodkov bralne kulture, usposabljanja uporabnikov, število predavanj, namenjenih javnosti, število izdanih publikacij)

2021 – 1.097

2022 – 1.646

2023 – 1.564

2024-1.300

Povprečje 1.435,66; zmanjšanje za 9,4%

Predlog: preseganja ni - 0 odstotnih točk

6. Število realiziranih projektov (izobraževalnih, raziskovalnih, kulturnih) v sodelovanju z drugimi institucijami glede na triletno povprečje

2021 - 15

2022 - 18

2023 - 17

2024 - 14

Povprečje 16,66; znižanje za 15,9 %

Predlog: preseganja ni - 0 odstotnih točk

Predlog merilo B: 12 odstotnih točk.

C. Doseganje deleža nejavnih prihodkov v celotnem letnem prihodku iz naslova javne službe

Skupni prihodki: 1.505.232,25 €

Nejavni prihodki : 137.699,42€

Delež: 9,15%

Predlog: preseganje 5-odstotnega deleža - 20 odstotnih točk.

Predlog merilo C: 20 odstotnih točk

Skupaj A, B, C: 70 odstotnih točk

Za leto 2024 znaša redna delovna uspešnost direktorja v višini 70 odstotnih točk.

Knjižnica A. T. Linhartaradovljica je v letu 2024 poslovala uspešno, zato predlagam **redno** delovno uspešnosti v višini 5 % letnih sredstev za osnovno plačo direktorja Marka Zupan.

7

Pripravili:

Silva Kos: izračun

Katja Bevk: priloge k točki A in B

Eti Kuhar: priloga k točki C

Predsednica Knjižničnega sveta
Knjižnice Antona Tomaža Linhartaradovljica
Silva Kos

Silva Kos

Priloga k točki A, B 1 – 5 (prirast gradiva, število obiskovalcev, izposoje in prireditve v letu 2024)

knjižnica	TEMELJNA ZALOGA KNJIG 2024			indeks v % 23/24	IZPOSJOJENO KNJIŽNIČNO GRADIVO 2024			indeks v % 23/24
	št. preb.	2024	2023		2023	2024	2023	
Radovljica	9.541	79.196	78.638	99	325.578	330.142	101	
Begunje	2.362	2.523	2.610	103	29.968	32.824	110	
Brezje	925	799	790	99	6.664	7.175	108	
Kropa	3.046	1.735	1.762	102	17.481	19.191	110	
Lesce	3.451	9.963	9.753	98	29.958	32.604	109	
potujoča		38.940	39.470	101				
Bled	8.250	41.686	42.280	101	130.822	132.314	101	
Gorje	2.793	11.129	10.855	98	23.176	23.158	100	8
Bohinjska Bistrica	3.526	27.870	28.340	102	66.275	67.281	102	
Srednja vas	1.091	2.170	2.176	100	5.570	5.586	100	
Stara Fužina	822	488	507	104	740	627	85	
skupaj	35.807	216.499	217.181	100	636.232	650.902	102	

PORAST PO NAČINU NABAVE 2024			
	nakup	dar	skupaj
knjige	7.922	852	8.774
časopisi, revije	260	47	307
neknjižno gradivo	225	33	258
skupaj	8.407	932	9.339

	ŠTEVILO AKTIVNOSTI 2024			število obiskovalcev		
	mladina	odrasli	skupaj	mladina	odrasli	skupaj
literarni večeri	0	9	9	0	331	331
potopisna predavanja	0	13	13	0	437	437
ostala predavanja	0	56	56	0	1.321	1.321
bralni klubi	0	25	25	0	311	311
razstave	85	91	176	4.895	7.801	12.696
pravljичne ure	63	0	63	854	0	854
lutkovne predstave	40	0	40	3.222	0	3.222
delavnice	46	4	50	691	14	705
knjige na počitnicah	2	2	4	240	357	597
BPU v knjižnici	279	0	279	6.101	0	6.101
BPU v šoli	144	26	170	2.212	407	2.619
nahrbtniki	155	0	155	2.557	153	2.710
TVKS	0	4	4	0	153	153
Vesolje zakladov	4	0	4	595	0	595
kvizi	120	120	240	4.573	482	5.055
Zmenek na slepo	0	4	4	0	360	360
knjiga presenečenja	4	0	4	577	0	577
Poletavci – poletni bralci	4	0	4	237	0	237
Pravljичne rokodelnice	114	0	114	4.161	0	4.161
skupaj	946	354	1.300	26.754	12.127	38.881

OBISKOVALCI V KNJIŽNICI 2024			
	odrasli	mladina	skupaj
izposoja na dom	171.319	31.276	202.595
izposoja v knjižnici	4.979	2.643	7.622
obiskovalci za inf.	4.062	1.938	6.000
računalniki	1.467	844	2.311
obiski prirediteljev	12.127	26.754	38.881
drugi	2.900	897	3.797
skupaj	196.854	64.352	261.206

IZPOSOJENO KNJIŽNIČNO GRADIVO 2024					
	knjige	časopisi, revije		drugo gradivo	skupaj
na dom	561.250	12.195		21.666	595.111
v knjižnici	42.528	13.263		0	55.791
skupaj	603.778	25.458		21.666	650.902
	92,76	3,91		3,33	100,00
Izposoja knjižničnega gradiva po skupinah UDK (univerzalna decimalna klasifikacija)					
0 splošno, znanost, kultura ...		44.089		7 umetnost, šport	46.582
1 filozofija, psihologija ...		27.764		80 jezikoslovje	4.534
2 verstvo		2.934		8.01/09 liter. teorija	62
3 sociologija, pravo ...		18.829		82 leposlovje	439.137
5 naravne vede		14.589		9 zemljepis, zgodovina	19.342
6 uporabne vede		33.041		SKUPAJ	650.902

Priloga k točki B 6 (število realiziranih projektov)

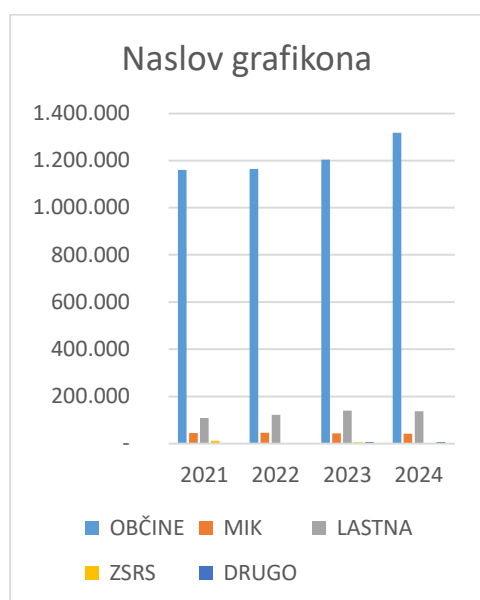
Pregled realiziranih projektov (izobraževalnih, raziskovalnih, kulturnih) v sodelovanju z drugimi institucijami glede na triletno povprečje:

1. Mislice
2. Zbistrimo um
3. Ta veseli knjižni svet
4. Slepi zmenek s knjigo
5. Knjiga presenečenj
6. Pravljični večeri za odrasle
7. Rastem s knjigo - sodelovanje z Ministrstvom za šolstvo, Ministrstvom za kulturo, kasneje Javna agencija za knjigo; začetek 2006;
8. Z nahrbtnikom v knjižnico - sodelovanje z osnovnimi šolami in vrtci; začetek 2007;
9. Knjige na počitnicah - Radovljiško kopališče, Camp Šobec, Park hotel, Grajsko kopališče Bled, Camp Danica, ..., začetek 2005;
10. Domoznanski september - sodelovanje gorenjskih knjižnic in muzejev, začetek 2006;
11. Poletavci - projekt je namenjen otrokom med 7 in 12 letom, poteka med poletnimi počitnicami, ko naj bi vsak otrok 30 dni bral po 30 minut, starši pa bi to s podpisom potrdili; pridružili smo se Mestni knjižnici Ljubljana (nosilki bralnega projekta), Cankarjevi knjižnici Vrhnika, Knjižnici Litija, Logatec in Medvode (začetek poletne počitnice 2014). Poleti 2016 smo začeli tudi z Najpoletavci - projekt je namenjen otrokom od 13 do 16 leta, prebrali naj bi 3 knjige in njihove naslove ter avtorje oddali v spletnem obrazcu;
12. Bralni klub - v programu Medgeneracijski center, v sodelovanju z Ljudsko univerzo Radovljica; Nekateri beremo veliko, drugi malo manj, nekateri potrebujemo posebno spodbudo. Beremo vse po vrsti ali posamezni žanr, poezijo, priročnike, kuharice. Tako zelo smo si različni. Vsi pa smo si edini: hočemo brati dobre knjige, se o njih pogovarjati, deliti mnenje. To in še marsikaj na Bralnih srečanjih. Bralna srečanja bodo namenjena osebam, ki jih zanimata branje in pogovor o prebranih knjigah. S srečanji bomo spodbujali razvijanje bralne kulture, zanimanje za novosti na knjižnem trgu, spoznavanje in ohranjanje kulturne dediščine ter ljudskega izročila, razvijanje kritičnega vrednotenja prebranih del in medgeneracijsko solidarnost. Začetek: oktober 2014.
13. Pravljične rokodelnice so skupni projekt gorenjskih splošnih knjižnic (Radovljice, Jesenice, Kranj, Škofja Loka in Tržič). Ustvarjalni kotički, kjer starši in otroci skupaj prebirajo knjige in ustvarjajo, omogočajo kvalitetno preživljanje prostega časa v knjižnici. Poleg branja in poslušanja otroci razvijajo domišljijo in urijo fino motoriko. Gorenjski knjižničarji mesečno pripravljamo rokodelnice: navodila in material za izdelek zložimo v kuverto. Na delavnici, v letu 2021 smo lahko imeli le eno v oktobru, smo skupaj s starši in otoki izdelovali knjižne kazalke. Kdor se delavnice ni mogel udeležiti, ja kuverto lahko dobil v svoji knjižnici, v vseh enotah, vse do tretjega tedna v naslednjem mesecu in izdelek izdelal doma. Zaradi epidemioloških razmer novembra in decembra delavnic nismo izvajali, smo pa vsak mesec pripravili novo kuverto z navodili in materialom. Cilj projekta je, da otroci prihajajo v knjižnico. Začetek: oktober 2021.
14. Obrazi slovenskih pokrajin: skupni projekt gorenjskih knjižnic (Radovljica, Jesenice, Kranj, Škofja Loka in Tržič) Predstavitev gostov, katerih predstavitev najdemo tudi na spletnem portalu Obrazi slovenskih pokrajin. Poteka v živo v eni od gorenjskih knjižnic - gostiteljici, oglede pa je istočasno omogočen tudi na spletu, ogled pa tudi kasneje na Youtube kanalu. Predstavili smo dva gosta (oktober in november). Začetek: oktober 2021.

11

Priloga k točki C (doseganje deleža nejavnih prihodkov v celotnem letnem prihodku iz naslova javne službe)

postavka	2021	2022	2023	2024
OBČINE	1.160.746	1.164.636	1.204.224	1.318.170
MIK	45.300	46.206	43.107	41.927
LASTNA	108.993	122.650	139.286	137.699
ZSRS	12.705	-	5.245	-
DRUGO	865	1.510	7.408	7.436
skupaj	1.328.609	1.335.002	1.399.270	1.505.232





Datum: 6. 5. 2025

ZAPISNIK

19. seje Sveta ustanoviteljic Knjižnice A. T. Linharta Radovljica, ki je bila v torek, 6. maja 2025, ob 10.30 v prostorih Občine Radovljica.

Prisotni: Ciril Globočnik, župan Občine Radovljica, Anton Mežan, župan Občine Bled, Jože Sodja, župan občine Bohinj, Marko Zupanc, direktor Knjižnice A. T. Linharta Radovljica, Petra Jamar Rozman, višja svetovalka za družbene dejavnosti Občine Radovljica, Urška Žlindra, višja svetovalka III za splošne, gospodarske in družbene dejavnosti Občine Gorje.

Upravičeno odsoten: Peter Torkar, župan Občine Gorje

Gradivo za posamezne točke dnevnega reda je bilo občinam že predhodno posredovano s strani Knjižnice A. T. Linharta Radovljica.

Sejo je zaradi odsotnosti župana Občine Gorje po njegovem pooblastilu vodila (in glasovala) Urška Žlindra, višja svetovalka III za splošne, gospodarske in družbene dejavnosti Občine Gorje, ki je uvodoma pozdravila vse prisotne in ugotovila sklepčnost. Predlagala je sledeči DNEVNI RED:

1. Pregled in potrditev zapisnika 18. seje Sveta ustanoviteljic Knjižnice A. T. Linharta Radovljica
2. Poročilo o poslovanju Knjižnice Antona Tomaža Linharta Radovljica za leto 2024
3. Finančno poročilo Knjižnice Antona Tomaža Linharta Radovljica za leto 2024
4. Poslovni in finančni načrt Knjižnice A. T. Linharta Radovljica za leto 2025
5. Izdaja soglasja k določitvi ocene delovne uspešnosti direktorja Knjižnice A. T. Linharta Radovljica Marka Zupanca za leto 2024
6. Razno

Dnevni red so na predlog predstavnice Občine Gorje prisotni soglasno (3 glasovi ZA) sprejeli. Jože Sodja, župan občine Bohinj, se je seje udeležil z manjšo zamudo, zato na predlog dnevnega reda ni glasoval.

Točka 1: Pregled in potrditev zapisnika 18. seje Sveta ustanoviteljic Knjižnice A. T. Linharta Radovljica

Prisotni so na predlog predstavnice Občine Gorje (4 glasovi ZA) sprejeli SKLEP 1:

Svet ustanoviteljic Knjižnice A. T. Linharta potrdi zapisnik 18. seje Sveta ustanoviteljic Knjižnice A. T. Linharta Radovljica, ki je potekala 7. 5. 2024 ob 10.30 na občini Kranjska Gora.

Točka 2: Poročilo o poslovanju Knjižnice Antona Tomaža Linharta Radovljica za leto 2024

Knjižnica A. T. Linharta Radovljica je občinam ustanoviteljicam posredovala Poročilo o poslovanju knjižnice v letu 2024. Podrobnejšo obrazložitev in odgovore na morebitna vprašanja je na seji podal direktor knjižnice Marko Zupanc.

V razpravi so predstavniki občin izrazili zadovoljstvo in pohvalili uspešno poslovanje knjižnice.

Prisotni so na predlog predstavnice Občine Gorje (4 glasovi ZA) sprejeli SKLEP 2:

Svet ustanoviteljic Knjižnice A. T. Linharta sprejme Poročilo o poslovanju Knjižnice A. T. Linharta Radovljica za leto 2024.

Točka 3: Finančno poročilo Knjižnice Antona Tomaža Linharta Radovljica za leto 2024

Knjižnica A. T. Linharta Radovljica je občinam ustanoviteljicam posredovala Finančno poročilo o poslovanju knjižnice v letu 2024. Podrobnejšo obrazložitev in odgovore na morebitna vprašanja je na seji podal direktor knjižnice.

V razpravi so predstavniki občin pohvalili delo in racionalizacijo stroškov računovodkinje.

Prisotni so na predlog predstavnice Občine Gorje (4 glasovi ZA) sprejeli SKLEP 3:

Svet ustanoviteljic Knjižnice A. T. Linharta sprejme Finančno poročilo o poslovanju Knjižnice A. T. Linharta Radovljica za leto 2024.

Točka 4: Poslovni in finančni načrt Knjižnice A. T. Linharta Radovljica za leto 2025

Knjižnica A. T. Linharta Radovljica je občinam ustanoviteljicam posredovala Poslovni in finančni načrt Knjižnice A. T. Linharta Radovljica za leto 2025. Podrobnejšo obrazložitev in odgovore na morebitna vprašanja je na seji podal direktor knjižnice.

Marko Zupanc je pojasnil, da je načrt za 2025 nastal na temeljih lanskoletnega načrta, da bi v prihodnje želeli več delati na prireditvah in da imajo plan vpeljati paketnike za izposajo in vrnitev knjig.

Prisotni so na predlog predstavnice Občine Gorje (4 glasovi ZA) sprejeli SKLEP 4:

Svet ustanoviteljic Knjižnice A. T. Linharta Radovljica daje soglasje k Poslovnemu in finančnemu načrtu Knjižnice A. T. Linharta Radovljica za leto 2025.

Točka 5: Izdaja soglasja k določitvi ocene delovne uspešnosti direktorja Knjižnice A. T. Linharta Radovljica Marka Zupanca za leto 2024

Pravilnik o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev oseb javnega prava s področja kulture v 2. členu določa, da višino dela plače za redno delovno uspešnost direktorja določi s sklepom organ, pristojen za imenovanje direktorja, na podlagi meril iz pravilnika in v skladu s proračunskimi možnostmi. V nadaljevanju pravilnik določa tudi, da mora v primeru, kadar organ, pristojen za imenovanje direktorja, ni hkrati tudi organ ustanovitelja, le-ta pri odločanju o višini dela plače za redno delovno uspešnost direktorja pridobiti soglasje ustanovitelja.

Knjižnični svet je na svoji 19. redni seji, dne 19. 3. 2025 po Pravilniku o merilih za ugotavljanje redne delovne uspešnosti direktorjev pravnih oseb javnega prava s področja kulture (Uradni list RS, št. 7/09, 33/10, 50/17, 111/21 in 95/24 - ZSTSPJS) ocenil, da je direktor za leto 2024 dosegel 70 odstotnih točk. Na podlagi ocene je sprejel sklep, da se direktorju izplača redna delovna uspešnost v višini 5% letnih sredstev za osnovno plačo direktorjev.

Prisotni so na predlog predstavnice Občine Gorje (4 glasovi ZA) sprejeli SKLEP 5:

Svet ustanoviteljic Knjižnice A. T. Linharta daje soglasje k določitvi ocene delovne uspešnosti direktorja Knjižnice A. T. Linharta Radovljica Marka Zupanca za leto 2024 v višini 5% letnih sredstev za osnovno plačo direktorjev.

Točka 6: Razno

Direktor Knjižnice A. T. Linharta Radovljica Marko Zupanc je izpostavil nove prostorske standarde in priporočila za knjižnice. Vsi prisotni člani so mnenja, da se bo to reševalo z individualnimi sestanki po Občinah.

Predstavnica Občine Gorje je zaključila 19. sejo in se prisotnim zahvalila za udeležbo.

Seja je bila zaključena ob 10.55 uri.

Zapisala:
Urška Žlindra

Peter Torkar
Župan Občine Gorje