



MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO OBČIN JESENICE, GORJE, KRANJSKA GORA IN ŽIROVNICA

Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice

tel: 04 58 69 301, e-pošta: gregor.jarkovic@jesenice.si

internet: <http://www.jesenice.si>

Datum: 17. 8. 2020

Številka: 410-20/2020-3 (O701)

**OBČINAM USTANOVITELJICAM MIR
ODDELEK ZA FINANCE OBČINE JESENICE**

PREDLOG FINANČNEGA NAČRTA MIR ZA LETO 2021

Sredstva za delo Medobčinskega inšpektorata in redarstva občine ustanoviteljice zagotavljajo v svojih proračunih, skladno s predlogom kadrovskega načrta in financiranja, ki je priloga Dogovora o medsebojnih razmerjih pri ustanovitvi medobčinskega inšpektorata in redarstva kot organa skupne občinske uprave, ter predlogom finančnega načrta skupne uprave za posamezno leto.

VIZIJA SKUPNE OBČINSKE UPRAVE V LETU 2021

Predlog finančnega načrta za leto 2021 sledi viziji skupne občinske uprave MIR Jesenice, in sicer:

Zagotavljati učinkovit, kvaliteten in ekonomsko upravičen servis občinam ustanoviteljicam;

- Zaradi povečanega obsega dela in potreb občin se v letu 2021 predvideva dodatne zaposlitve;
 - o dveh redarjev planirana zaposlitev s 1.7.2021,
 - o pravnik, planirana zaposlitev s 1.1.2021 in
 - o koordinator za CZ, planirana zaposlitev s 1. 3. 2021
- Zaposlitve pravnika in svetovalca za CZ skupni občinski upravi doda ažurnejšo in kvalitetnejšo obravnavo prekrškovnih in drugih pravniških vsebin MIR-a in občin ustanoviteljic, ter nudi kvalitetnejšo strokovno pripravo in administrativno tehnično podporo sistemu CZ in nenazadnje viša odstotek sofinanciranja iz obstoječih 35% na 45%.

Ohranjanje visokega nivoja strokovnosti zaposlenih v skupni občinski upravi;

- redarji se vsako leto udeležijo obdobjnega redarskega usposabljanja na Policijski akademiji,
- redarje se usposobi za prve posredovalce (prva pomoč) v sodelovanju z Rdečim križem in CZ,
- vsa osebna vozila redarstva se opremi z defibrilatorjem,
- uvede se 1x mesečno usposabljanje redarjev iz praktičnega postopka in samoobrambe,
- organizira se letna udeležba na tečaju varne vožnje za vse voznike službenih vozil,
- Usposabljanje inšpektorjev in aktualnega strokovnega področja (seminar ceste, gradbeni seminarji, prekrškovno pravo...)
- Izobrazijo se dodatni kader za vodenje prekrškovnih postopkov.

Ohranjanje varnosti in reda v lokalnem okolju;

- Nakup mobilnega radarskega sistema zaradi agilnejšega in učinkovitejšega odzivanja na izkazane varnostne pojave v cestnem prometu povezane s hitrostjo vozil,
- Nakup enega defibrilatorja,
- Najem motornega kolesa (B kategorija) za potrebe redarskega dela, predvsem zaradi učinkovitejšega odzivanja in opravljanja nalog na območjih, ki so vozilom težje dostopna (različna središča, turistična sezona, kolesarske povezave...)

Pri pripravi finančnega načrta so bili upoštevani predpisi, sprejeti s strani občin ustanoviteljic skupne uprave:

- Odlok o ustanovitvi medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica in spremembe tega odloka;
- Dogovor o medsebojnih razmerjih pri ustanovitvi medobčinskega inšpektorata in redarstva kot organa skupne občinske uprave, z dne 16. 4. 2008;
- Pravilnik o sistemizaciji delovnih mest v skupni občinski upravi »Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica«, št. 007-5/2008;
- Sklepi sestanka koordinatorjev občin ustanoviteljic in vodje medobčinskega inšpektorata in redarstva, 010-2/2020-2, 10. 2. 2020.

I. Finančni načrt

Skupni stroški delovanja službe so za leto 2021 ocenjeni v višini 535.253,87 €, in sicer:

| | plan 2019 | plan 2020 | plan 2021 |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|
| 1. Stroški dela | 226.891,66 | 287.644,25 | 323.515,06 |
| 2. Stroški za blago in storitve-neposredni stroški | 82.970,00 | 95.820,00 | 188.760,00 |
| 3. Osnovna sredstva | 3.600,00 | 7.000,00 | 30.400,00 |
| SKUPAJ | 313.461,66 | 390.464,25 | 542.675,06 |

Na višino sredstev za plače najbolj vplivajo načrtovane nove zaposlitve, ki so posledica povečanih delovnih obveznosti, ki izvirajo tako iz zakonodaje kot iz konkretnih potreb občin soustanoviteljic in spremenjeni način sofinanciranja skupnih občinskih uprav.

Pri stroških za blago in storitve je načrtovano povečanje, ki je posledica predvsem večjega števila zaposlenih (uniforma, oprema, tehnična sredstva, izobraževanja...), dodatna prevozna sredstva (najem motornega kolesa in oprema), najem dodanega prostora v UC Jesenice in posledično povečanje obsega načrtovanih nadzorov in izvedbe ukrepov, kar pomeni povečanje administrativnih stroškov (poštne, pisarniška oprema in stroški...).

Prav tako se zaradi večjega števila zaposlenih povečujejo posredni stroški, ki so določeni kot pavšal in opredeljeni v 5.členu Dogovora o medsebojnih razmerjih pri ustanovitvi MIR kot organa skupne občinske uprave.

Načrtovani odhodki za leto 2021 so podrobneje razvidni iz finančnega načrta, pri načrtovanju pa so bila upoštevana naslednja izhodišča:

1. Stroški dela

Pri načrtovanju plač in drugih stroškov dela za leto 2021 so bila upoštevana veljavna določila Zakona o delovnih razmerjih in Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (ZSPJS).

Pri izračunu plač in drugih stroškov dela je bilo upoštevano:

- kadrovski načrt MIR, ki bo z letom 2021 dopolnjen tretjič od ustanovitve skupne občinske uprave v letu 2009, ki je priloga Dogovoru o medsebojnih razmerjih in Pravilnika o sistemizacij delovnih mest. Upoštevani so stroški plač vodje, dveh inšpektorjev, pravnika, svetovalca za CZ in sedmih redarjev.
- načrtovanje osnovnih plač ob upoštevanju plačnih razredov javnih uslužbencev (vodja - 48, inšpektorja - 48 in 43, občinski redarji - 24, 27, 28, 29, 29, 25 in 25, pravnik 40 in

koordinator za CZ 35). Od dodatkov k plači so predvideni: dodatek na minulo delo, dodatek za vodenje, delovna uspešnost, dodatki za delo ob neugodnem delovnem času, ob nedeljah in praznikih ter nadurno delo.

- ocenjeni stroški prehrane, prevoza, regresa ter premij kolektivnega zavarovanja in jubilejne nagrade;

Kadrovski načrt in izhodišča ter izračun plač je v prilogi 2.

2. Stroški za blago in storitve

Ocenjeni so neposredni stroški po posameznih namenih. Predvideni so stroški za: pisarniški material in storitve, čistilni material, fotokopiranje, prevode, strokovno literaturo, izdatke za reprezentanco, uniformo in delovne obleke, drugi splošni material in storitve, uniforme in službeno obleko, zdravniške preglede, elektriko, ogrevanje, vodo in komunalne storitve, telefon, faks, elektronsko pošto, dostop do spleta z varovano linijo H-kom, poštna storitve, najemnina za poslovne prostore, najem vozila, gorivo, vzdrževanje in popravila vozil, zavarovalne premije za motorna vozila, registracijo vozil, nakup vinjet, prevoze v državi, za službena potovanja, vzdrževanje strojne in programske računalniške opreme, stroške konferenc, seminarjev in simpozijev ter dodatnega izobraževanja.

Predvideni so tudi odhodki neposredno povezani z ugotavljanjem prekrškov ter vodenjem in odločanjem v prekrškovnih in inšpekcijskih postopkih: poštna storitve (vročanje plačilnih nalogov, odločb in pozivov po ZUP), stroški tolmačev, prevajalske storitve, stroški nagrad odvetnikom ob ustavitvah postopkov, najem radarskih sistemov, plačila izvedbe tehtanja vozil, storitev strokovnega svetovanja in vzdrževanje licenčne programske opreme.

V letu 2021 se predvideva povečanje stroškov za: nakup uniform (predvidene kadrovske spremembe, dokup opreme), najem motornega kolesa (B kategorija), nakup radarskega sistema, dodatne vsebine izobraževanja (osnovna redarska izobraževanja, prva pomoč, samoobramba...), za nakup strojne računalniške opreme (računalnik, strežnik) ter nakup informacijske ter programske opreme (nove zaposlitve).

3. Pavšalno nadomestilo za kritje ostalih stroškov

- na podlagi 5. člena Dogovora o medsebojnih razmerjih je za opravila in stroške sedežne občinske uprave določeno pavšalno nadomestilo v višini 150 € mesečno za posameznega uslužbenca, ki se v mesecu januarju usklajuje z dejansko rastjo cen življenjskih potrebščin za preteklo leto in preverja njegova ustreznost (za 2021 je predvidena višina: 173,52 €);
- glede na oceno rasti stroškov je predlagana višina za leto 2021, 22.036,50 €;
- pavšalno nadomestilo stroškov je, v skladu s sklepom koordinatorjev občin ustanoviteljic in vodje medobčinskega inšpektorata in redarstva, št. 2-2018, 24. april 2018, zajeto v znesku za »Drugi splošni material in storitve, Voda in komunalne storitve ter Najemnine in zakupnine za poslovne objekte« .

4. Osnovna sredstva

Načrtovana sredstva v letu 2021 so namenjena za nakup nove opreme povezane s povečanjem kadrovskega načrta oz. dodatnimi zaposlitvami.

5. Financiranje službe s strani posameznih občin

- Pripravljen je izračun delitve stroškov po posameznih občinah ob upoštevanju novih dogovorjenih deležev, ki je v prilogi 1.
- Občinam se na podlagi dogovora o medsebojnih razmerjih izstavljajo zahtevki za plačilo za pretekli mesec in glede na dejanske izdatke ter opravljeno delo. Zato dejanska višina plačil in s tem odhodkov s strani posamezne občine lahko tudi nekoliko odstopa od pripravljenega izračuna.

II. Program dela

Delo medobčinskega inšpektorata in redarstva temelji na naslednjih zakonskih podlagah:

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih uslužbencih
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju
- Zakon o financiranju občin
- Kolektivna pogodba za javni sektor
- Kolektivna pogodba za državno upravo, uprave pravosodnih organov in uprave samoupravnih lokalnih skupnosti
- Zakon o javnih financah
- Zakon o uravnoveženju javnih financ
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja
- Zakon o spodbujanju regionalnega razvoja
- Zakon o inšpekcijskem nadzoru
- Zakon o občinskem redarstvu
- Zakon o prekrških
- Zakon o pravilih cestnega prometa
- Zakon o cestah
- Zakon o motornih vozilih
- Zakon o voznikih
- Zakon o varstvu javnega reda in miru
- Zakon o varstvu okolja
- Zakon o zaščiti živali
- Zakon o omejevanju uporabe tobačnih in povezanih izdelkov
- Zakon o spodbujanju razvoja turizma
- Zakon o urejanju prostora
- Gradbeni zakon

- Odloki občin ustanoviteljic skupnih uprav

Dolgoročni cilji delovanja skupne občinske uprave so, skupaj z oceno stanja, opredeljeni v sprejetih Občinskih programih varnosti občin ustanoviteljic. Doseganje zastavljenih ciljev v omenjenih programih, se v skladu z zakonom, letno ocenjuje in potrjuje na sejah občinskih svetov občin ustanoviteljic.

Skupna občinska uprava je v skladu s sprejetim odlokom o ustanovitvi in podpisanim dogovorom občin ustanoviteljic zavezana k izdelavi skupnega letnega poročila o delu in izdelavi pregleda dela in ukrepov po posamezni občini ustanoviteljici. S poročili in pregledi se skupaj z oceno izvajanja občinskih programov varnosti seznanja župane in občinske svete.

Doseganje zastavljenih ciljev se letno preverjajo na podlagi podatkov iz poročila ter z ocenjevanjem njihove vrednosti in primerjave s preteklimi leti in stanji. Poročila za oceno in primerjavo zajemajo naslednje merljive podatke in vsebine, ki omogočajo vrednotenje, in sicer po področjih dela:

Inšpekcijski nadzor:

- Število prijav
- Število in vrsta ukrepov
- Število zadev v reševanju
- Število opravljenih ur po posamezni občini

Občinsko redarstvo:

- Število prijav
- Število ugotovljenih kršitev
- Število in vrsta ukrepov
- Število opravljenih ur na terenu in po posamezni občini

SOU kot prekrškovni organ:

- Število izdanih opozoril, obvestil o prekršku, plačilnih nalogov, odločb, obdolžilnih predlogov in kazenskih ovadb
- Število in vrsta ostalih ukrepov v prekrškovnem postopku
- Finančno poročilo (globe, stroški prekrškovnega organa, stroški sodišč, upravne kazni, terjatve)

Ostale dejavnosti SOU:

- Kadrovske in organizacijske zadeve
- Izvajanje redarskih pooblastil in uporaba prisilnih sredstev
- Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
- Finančno-materialne zadeve
- Sodelovanje v svetih, komisijah in odborih
- Odnosi z javnostmi in preventivne aktivnosti

Število obravnavnih in uspešno rešenih zadev ter dejanska prisotnost redarjev na terenu ima velik vpliv na višino materialnih stroškov, ki so povezani s stroški tekočega poslovanja ter stroški vzdrževanja in obnavljanja opreme.

| Naloge za posamezne občine | Delež % v 2021 |
|----------------------------|-----------------|
| Občina Jesenice | (58) 53 |
| Občina Gorje | (8,5) 12 |
| Občina Kranjska Gora | (22) 26 |
| Občina Žirovnica | (11,5) 9 |
| Skupaj | 100,00 |

III. Zaključek

Finančni načrt za leto 2021 odstopa od načrta v preteklem letu, in sicer je višji za 38,98%

Prihodki občin iz naslova glob, kazni v upravnih (inšpekcijskih) postopkih in sodnih taks, so ocenjeni na podlagi izrečenih glob, opažanj in izkušenj v postopkih v letih 2010-2020, tako da načrtovani zneski lahko odstopajo od dejanskih.

Finančni načrt za leto 2021 omogoča izpolnjevanje obstoječih večjih zahtev in potreb občin ustanoviteljic po izvajanju rednih, dodatnih, kot tudi novih nalog, ki jih predvideva novo sprejeta zakonodaja (zakon o urejanju prostora, gradbena zakonodaja, zakon o vzpodbujanju turizma – turistična taksa).

S spoštovanjem!



Gregor JARKOVIČ, mag.
Vodja skupne občinske uprave

PRILOGA:2

VROČITI:

1. naslovníkom

| MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO | 2019 | 2020 | 2021 | OPOMBA |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|---|
| | 313.461,66 | 390.464,25 | 542.675,06 | |
| Plače | 226.891,66 | 262.194,25 | 323.515,06 | |
| Osnovne plače | 152.915,90 | 170.053,35 | 219.570,12 | |
| Splošni dodatki | 9.433,58 | 10.687,90 | 13.911,56 | |
| Položajni dodatek | 1.538,46 | 1.669,35 | 1.669,35 | |
| Drugi dodatki | 6.674,52 | 7.800,00 | 7.540,00 | |
| Regres za letni dopust | 6.206,41 | 7.979,67 | 9.249,04 | |
| Prehrana med delom | 6.240,86 | 8.023,96 | 10.553,54 | |
| Prevoz na delo in iz dela | 7.881,22 | 8.833,28 | 7.512,61 | |
| Sredstva za delovno uspešnost | | | | |
| Sredstva za redno delovno uspešnost | | 1.921,70 | 3.376,47 | |
| Sredstva za delovno uspešnost - povečan obseg dela | | | | |
| Sredstva za nadurno delo | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | |
| Jubilejne nagrade | | 433,13 | | |
| Drugi izdatki zaposlenim | | 434,52 | 869,04 | |
| Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje | 15.537,28 | 19.736,99 | 22.296,38 | |
| Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje | 11.516,90 | 14.629,90 | 16.527,04 | |
| Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni | 930,48 | 1.181,99 | 1.335,26 | |
| Prispevek za zaposlovanje | 105,34 | 133,81 | 151,16 | |
| Prispevek za starševsko varstvo | 175,56 | 223,02 | 251,94 | |
| Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU | 2.735,15 | 3.451,68 | 3.701,56 | |
| Davek na izplačane plače | | | | |
| Materialni stroški | 82.970,00 | 121.270,00 | 188.760,00 | |
| Pisarniški material in storitve | 2.500,00 | 4.800,00 | 5.500,00 | Radarji (obdelave) |
| Čistilni material in storitve | 500,00 | 3.000,00 | 4.000,00 | MJU poplačilo zapadlih obveznosti |
| Storitve varovanja zgradb in prostorov | 0 | 3.600,00 | 4.800,00 | MJU poplačilo zapadlih obveznosti |
| Založniške in tiskarske storitve ter stroški fotokopiranja | 100,00 | 100,00 | 100,00 | |
| Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura | 250,00 | 700,00 | 700,00 | Strokovna literatura |
| Stroški prevajalskih storitev | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | |
| Izdatki za reprezentanco | 200,00 | 200,00 | 200,00 | |
| Drugi splošni material in storitve | 16.000,00 | 11.300,00 | 18.000,00 | |
| Uniforme in službena obleka | 2.500,00 | 5.500,00 | 22.000,00 | Novo zaposlitve, oprema motorist jopiči |
| Zdravniški pregledi zaposlenih | 300,00 | 800,00 | 1.100,00 | |

| | | | | |
|--|-----------------|-----------------|------------------|--|
| Električna energija | 0,00 | 0,00 | 600,00 | MJU poplačilo zapadlih obveznosti |
| Poraba kuriv in stroški ogrevanja | 0,00 | 2.600,00 | 3.600,00 | MJU poplačilo zapadlih obveznosti |
| Voda in komunalne storitve | 0,00 | 3.600,00 | 4.800,00 | MJU poplačilo zapadlih obveznosti |
| Telefon, teleks, faks, elektronska pošta | 2.000,00 | 2.000,00 | 3.000,00 | |
| Poštnina in kurirske storitve | 5.000,00 | 15.000,00 | 25.000,00 | Radarske meritve |
| Goriva in maziva za prevozna sredstva | 6.000,00 | 6.300,00 | 7.500,00 | |
| Vzdrževanje in popravila vozil | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.500,00 | |
| Pristojbina za registracijo vozil | 400,00 | 400,00 | 600,00 | |
| Zavarovalne premije za motorna vozila | 2.400,00 | 2.400,00 | 3.200,00 | |
| Stroški nakupa vinjet in urbane | 220,00 | 220,00 | 360,00 | |
| Drugi prevozni in transportni stroški | | | | |
| Dnevnice za služb.potovanja v državi | 100,00 | 100,00 | 150,00 | |
| Stroški prevoza v državi | 1.500,00 | 1.500,00 | 1.500,00 | |
| Drugi izdatki za službena potovanja | 100,00 | 100,00 | 150,00 | |
| Tekoče vzdrževanje druge(nelicenčne)programske opreme | 0,00 | 1.900,00 | 2.600,00 | MJU poplačilo zapadlih obveznosti |
| Tekoče vzdrževanje licenčne programske opreme | 7.000,00 | 7.000,00 | 10.000,00 | Radarski moduli |
| Tekoče vzdrževanje strojne računalniške opreme | 400,00 | 400,00 | 600,00 | |
| Najemnine in zakupnine za poslovne objekte | | 6.250,00 | 9.200,00 | Najem dodatnega prostora |
| Druge najemnine,zakupnine in licenčnine | 27.000,00 | 32.000,00 | 45.000,00 | Najem mot.kolesa, printerja |
| Stroški konferenc, seminarjev in simpozijev | 2.000,00 | 2.000,00 | 3.000,00 | |
| Izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih | 2.000,00 | 3.000,00 | 6.500,00 | Osnovno, obdobno, varna vožnja, prva pomoč, samoobramba... |
| Sodni str., storitve odvetnikov, notarjev in drugo | 1.500,00 | 1.500,00 | 1.500,00 | |
| | | | | |
| Oprema za delovanje skupne občinske uprave | 3.600,00 | 7.000,00 | 30.400,00 | |
| Nakup avtomobilov | | | | |
| Nakup drugih prevoznih sredstev | | | | |
| Nakup pisarniškega pohištva | 2.200,00 | 0,00 | 3.000,00 | Stoli, oprema pisarn |
| Nakup drugega pohištva | | 0,00 | 500,00 | Oprema pisarne |
| Nakup strojne računalniške opreme | 800,00 | 3.000,00 | 3.000,00 | 2x PC |
| Nakup opreme za tiskanje in razmnoževanje | | 600,00 | 2.500,00 | Tiskalniki Zebra |
| Nakup telekomunikacijske opreme | 200,00 | 300,00 | 400,00 | Telefoni |
| Nakup druge opreme in naprav | | | 2.000,00 | defibrilator |
| Nakup opreme za nadzor prometa in napeljav | | | 15.000,00 | Mobilni radar |
| Nakup licenčne programske opreme | 400,00 | 3.100,00 | 4.000,00 | Moduli |

FINANCIRANJE OBČIN GLEDE NA DOGOVORJENE DELEŽE

V tabelah so prikazani odhodki MIR za posamezne občine in dejanski (neto) odhodki občin ob povračilu 35% stroškov za plače zaposlenih skupne občinske uprave s strani države, povečanih za 20% (del povračila za materialne stroške).

| Občine | delež | 2019 | | |
|---------------|---------------|-------------------|-------------------|-----------------------|
| | | odhodki | neto | višina sofinanciranja |
| Jesenice | 58 | 181.807,76 | 126.536,95 | 55.270,81 |
| Gorje | 8,5 | 26.644,24 | 18.544,21 | 8.100,03 |
| Kranjska Gora | 22 | 68.961,57 | 47.996,78 | 20.964,79 |
| Žirovnica | 11,5 | 36.048,09 | 25.089,22 | 10.958,87 |
| skupaj | 100,00 | 313.461,66 | 218.167,16 | 95.294,50 |

(Ocena)

| Občine | delež | 2020 | | |
|---------------|---------------|-------------------|-------------------|-----------------------|
| | | odhodki | neto | višina sofinanciranja |
| Jesenice | 58 | 226.469,27 | 156.399,13 | 70.070,14 |
| Gorje | 8,5 | 33.189,46 | 22.920,56 | 10.268,90 |
| Kranjska Gora | 22 | 85.902,14 | 59.323,81 | 26.578,33 |
| Žirovnica | 11,5 | 44.903,39 | 31.010,17 | 13.893,22 |
| skupaj | 100,00 | 390.464,25 | 269.653,67 | 120.810,59 |

V tabeli je so prikazani odhodki MIR za posamezne občine in dejanski (neto) odhodki občin ob povračilu 45% stroškov za plače zaposlenih skupne občinske uprave s strani države, povečanih za 20% (del povračila za materialne stroške), ko bodo realizirane zaposlitve pravnika in svetovalca za CZ. Upoštevani so novi dogovorjeni deleži.

(ocena)

| Občine | delež | 2021 | | |
|---------------|---------------|-------------------|-------------------|-----------------------|
| | | odhodki | neto | višina sofinanciranja |
| Jesenice | 53 | 287.617,78 | 171.462,98 | 90.014,98 |
| Gorje | 12 | 65.121,02 | 38.821,82 | 20.380,75 |
| Kranjska Gora | 26 | 141.095,51 | 84.113,91 | 44.158,29 |
| Žirovnica | 9 | 48.840,75 | 29.116,35 | 15.285,56 |
| skupaj | 100,00 | 542.675,06 | 323.515,06 | 169.839,68 |

**OCENA PRIHODKOV - GLOBE, KAZNI V UPRAVNIH (INŠPEKCIJSKIH) POSTOPKIH IN
SODNE TAKSE PREKRŠKOVNEGA ORGANA:**

| Občine | delež | ocena 2021 | ocena 2020 | realizacija 2019 |
|---------------|--------------|-------------------|-------------------|-------------------------|
| | | € | € | € |
| Jesenice | 53 | 120.000 | 75.000 | 70.067 |
| Gorje | 12 | 50.000 | 45.000 | 110.485 |
| Kranjska Gora | 26 | 85.000 | 65.000 | 86.630 |
| Žirovnica | 9 | 10.000 | 7.000 | 4.080 |
| skupaj | 100 | 265.000 | 207.000 | 271.262 |

1. KADROVSKI NAČRT

| Delovno mesto | Naziv | Št. delovnih mest | |
|------------------------------|---------------------------------|-------------------|----------|
| | | sistemizirano | zasedeno |
| Vodja MIR | Inšpektor svetnik | 1 | 1 |
| Inšpektor | Inšpektor svetnik | 1 | 1 |
| Inšpektor | Inšpektor III, II, I | 1 | 1 |
| Pravnik | Višji svetovalec III, II, I | 1 | 1 |
| Svetovalec za CZ | Koordinator III, II, I | 1 | 1 |
| Višji občinski redar | Višji občinski redar III, II, I | 1 | 1 |
| Občinski redar-vodja skupine | OR-vodja skupine III, II, I | 1 | 1 |
| Občinski redar | Občinski redar III, II, I | 6 | 6 |

2. IZHODIŠČA ZA IZRAČUN PLAČ IN STROŠKI PLAČ ZA LETO 2021

OSNOVNE PLAČE IN OSNOVNI DODATKI

V tabeli so predstavljena izhodišča za izračun plač in stroškov plač glede na plačne razrede in sistemizacijo delovnih mest MIR, pri čemer so upoštevane osnovne plače, položajni dodatek, dodatek na delovno dobo, redna delovna uspešnost in prispevki na osnovne plače (brez dodatnih prispevkov za primere izplačila nadur).

| Delovno mesto | Plačni razred | Bruto letna plača |
|----------------------|---------------|-------------------|
| Vodja | 48 | 44.929,39 |
| Inšpektor | 48 | 43.112,01 |
| Inšpektor | 43 | 35.840,22 |
| Pravnik | 40 | 27.339,24 |
| Koordinator za CZ | 35 | 18.385,01 |
| Višji občinski redar | 29 | 20.041,29 |
| Občinski redar – VS | 29 | 21.731,02 |
| Občinski redar | 28 | 21.256,64 |
| Občinski redar | 27 | 20.115,77 |

| | | |
|----------------|----|-------------------|
| Občinski redar | 24 | 18.633,11 |
| Občinski redar | 25 | 7.654,81 |
| Občinski redar | 25 | 7.654,81 |
| SKUPAJ | | 286.693,31 |

Ostali dodatki

Za leto 2021 se načrtujejo tudi dodatki k osnovnim plačam (dodatek za izmensko delo, dodatek za delo v neenakomerno razporejenem delovnem času, dodatek za delo ponoči, dodatek za delo v nedeljo in na dan, ki je z zakonom določen kot dela prost dan in dodatek za specializacijo), ki se obračuna k plači javnega uslužbenca v skladu s Kolektivno pogodbo za javni sektor. Znesek za dodatke je obračunan na podlagi izračuna ur, ki bodo opravljene v letu 2021 za zagotavljanje redarskega in inšpekcijskega nadzora tudi v popoldanskem in nočnem času ter v času dela prostih dni. Znesek po preračunu znaša **7.540,00€** in je zajet v preračunu osnovnih plač in osnovnih dodatkov.

Nadurno delo

Za leto 2021 se načrtuje dodatek za delo preko polnega delovnega časa, ki se obračuna k plači javnega uslužbenca v skladu s Kolektivno pogodbo za javni sektor. Znesek za ta dodatek je določen na podlagi odreditev nadurnega dela v preteklih letih, ki je bilo povezano z odrejanjem dela ob nenačrtovanih nadzorih in ostalih potrebah (prirejitve, preventiva, dodatno delo, nenačrtovane odsotnosti z dela). Načrtovani znesek za nadurno delo znaša **5.000 € (skupaj s prispevki 5.805 €)**.

NAČRTOVANI STROŠKI PLAČ

Stroški za plače in dodatke k plačam, katerim pa je potrebno dodati prispevke v višini 16,1%, skupaj tako znašajo **286.693,31€**. Ob upoštevanju stroškov za prehrano in prevoza na delo, regresa za letni dopust in premije dodatnega pokojninskega zavarovanja znaša skupni strošek za plače **323.515,06€**.

1. Introduction

The purpose of this study is to investigate the effects of various factors on the performance of a system. The study is organized as follows: Section 2 describes the methodology used in the study. Section 3 presents the results of the study. Section 4 discusses the implications of the findings. Section 5 concludes the study.

2. Methodology

2.1. Study Design

The study was conducted using a controlled experiment. The independent variables were the different factors being tested. The dependent variable was the performance of the system. The experiment was repeated multiple times to ensure reliability of the results.

2.2. Data Collection

2.3. Statistical Analysis

The data collected from the experiment were analyzed using statistical methods. The results of the analysis are presented in the following sections. The statistical methods used include ANOVA and regression analysis.

2.4. Results

| Factor | Mean | Standard Deviation |
|----------|------|--------------------|
| Factor 1 | 10 | 2.0 |
| Factor 2 | 15 | 3.0 |
| Factor 3 | 20 | 4.0 |